

## **ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DA SÚMULA CURRICULAR PARA ENVIO DE PROJETOS**

A súmula curricular serve para que venha ao conhecimento dos responsáveis pela avaliação dos projetos a experiência profissional do supervisor da pesquisa.

O arquivo enviado deve adequar-se às seguintes normas:

- 1) A súmula deve ter até **4 páginas**, digitadas em Times New Roman, 12 pt. Arquivos com páginas excedentes serão avaliados apenas pelas primeiras 4 páginas.
- 2) A súmula deve ser organizada conforme as seguintes seções:
  - a. Formação acadêmica do orientador.
  - b. Histórico profissional, serviços, distinções acadêmicas e prêmios recebidos.
  - c. Lista de até **10 resultados de pesquisa mais relevantes**, podendo ser artigos científicos, capítulos de livros ou outros tipos de publicações que considere estarem entre as 10 mais relevantes de sua carreira. A escolha fica a critério do supervisor.
  - d. Lista de vínculos com núcleos e/ou grupos de pesquisa, bem como pesquisas individuais financiadas por agências de fomento.
  - e. Lista de orientações em andamento.
  - f. Outras informações.
- 3) As informações do item **(f)** deverão ser referentes a produções e atividades científicas relevantes dos últimos **5 anos**.